

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Служба главного инженера

Электроцех

ПОЛОЖЕНИЕ  
об электроцехе



## 1. Общие положения

1.1. Электроцех является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Океан" (далее – Центр) и непосредственно подчиняется заместителю директора по строительству и эксплуатации.

1.2. В своей деятельности электроцех руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- Уставом Центра;
- коллективным договором;
- настоящим Положением;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями директора Центра;
- инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;
- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими хозяйственную деятельность Центра;

– «Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии», утвержденными 12.08.2022 приказом № 811 Министерства энергетики Российской Федерации.

1.3. Работники электроцеха назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра, в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

1.4. Руководство электроцехом осуществляет начальник электроцеха.

## 2. Основные задачи

2.1. Организация и осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных правовых актов.

2.2. Осуществление текущего, планового, экстренного, оперативного информирования по итогам контрольных мероприятий заместителя директора по строительству и эксплуатации.

2.3. Повышение производительности труда за счет совершенствования организации труда, автоматизации, передовых методов обслуживания и ремонта, снижение стоимости эксплуатационных расходов.

2.4. Организация делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение учета и сохранности документов, связанных с деятельностью электроцеха.

### 3. Функции

Электроцех выполняет следующие основные функции:

3.1. Контролирует работу и состояние электрооборудования, механизмов, устройств и помещений, находящихся в ведении электроцеха путем обходов и осмотров с целью своевременного выявления и устранения дефектов.

3.2. Обеспечивает ведение заданного режима работы оборудования, производит его оперативное переключение.

3.3. Производит оперативное и техническое обслуживание силового оборудования, ведет учет его работы.

3.4. Участвует в расследовании причин аварий и отказов в работе оборудования, ведет их учет и анализ, проводит аварийные работы.

3.5. Принимает меры по ликвидации повреждений и устранению аварийного состояния оборудования.

3.6. Разрабатывает проекты годовых планов проведения ремонтов оборудования.

3.7. Подает заявки на вывод оборудования в ремонт, производит подготовку рабочих мест и допуск бригад к работе.

3.8. Организует текущие ремонты электрооборудования, предназначенного для производства, передачи, распределения и изменения характеристик (напряжения, частоты, вида электрического тока) электрической энергии, а также для ее преобразования в другой вид энергии.

3.9. Производит наладку и испытание электрического оборудования и устройств, участвует в разработке режимов работы оборудования.

3.10. Производит надзор за состоянием средств электрических измерений, поверку электроизмерительных устройств и приборов согласно срокам государственной и ведомственной поверки.

3.11. Осуществляет контроль изоляции электрооборудования и электроустановок.

3.12. Принимает участие в работе комиссии по аттестации персонала на квалификационную группу и на право допуска на обслуживание и ремонт электрооборудования.

3.13. Осуществляет деятельность по выполнению возложенных задач с соблюдением требований информационной и пожарной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов.

### 4. Права и обязанности

Электроцех для решения возложенных на него задач имеет право:

4.1. Давать рекомендации руководителям и сотрудникам Центра по вопросам, связанным с определенными направлениями деятельности электроцеха.



4.2. Получать для ознакомления и экспертной оценке документы по направлению деятельности структурного подразделения, поступающие в Центр в бумажном и электронном виде, а также по электронной почте.

4.3. Получать от структурных подразделений Центра материалы, документы и сведения, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на электроцех.

4.4. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений Центра сотрудников, подчиненных им подразделений для осуществления мероприятий, проводимых электроцехом в соответствии с возложенными на него задачами и функциями.

4.5. Взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции электроцеха, с другими структурными подразделениями Центра, государственными и муниципальными органами власти, учреждениями аналогичного профиля, а также другими организациями всех форм собственности.

4.6. Использовать государственные и местные системы связи и коммуникаций для выполнения задач и функций, возложенных на электроцех.

4.7. Проводить индивидуальные собеседования, рабочие совещания, инструктажи, круглые столы, семинары-совещания с сотрудниками и руководителями Центра по вопросам компетенции электроцеха.

## 5. Организация деятельности

5.1. Начальник электроцеха назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

5.2. Начальник электроцеха подчиняется непосредственно заместителю директора по строительству и эксплуатации.

5.3. Права и обязанности начальника электроцеха установлены настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.4. Начальник электроцеха:

5.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью электроцеха.

5.4.2. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на электроцех задач и функций.

5.4.3. Распределяет обязанности между сотрудниками электроцеха.

5.4.4. Обеспечивает рациональное распределение нагрузки между сотрудниками электроцеха.

5.4.5. Планирует работу электроцеха и контролирует ее выполнение.

5.4.6. Контролирует соблюдение сотрудниками электроцеха правил внутреннего распорядка Центра.

5.4.7. Соблюдают правила охраны труда и пожарной безопасности.

5.4.8. Осуществляет контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в своем структурном подразделении.

5.5. Штатная численность электроцеха:

- начальник электроцеха – 1 штатная единица;
- мастер по ремонту трансформаторных подстанций – 1 штатная единица;
- мастер по ремонту силового электрооборудования – 1 штатная единица;
- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – 16 штатных единиц.

5.6. Персонал электроцеха осуществляет свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором Центра.

5.7. Численность персонала электрического цеха устанавливается штатным расписанием, утвержденным директором Центра.

## 6. Заключительные положения

6.1. Организация делопроизводства электроцеха осуществляется в соответствии с утвержденной номенклатурой.

6.2. Взаимоотношения с другими подразделениями и организациями.

6.2.1. В ходе выполнения производственных функций электроцех поддерживает прямые связи с другими подразделениями Центра, и по мере необходимости, через руководство, со сторонними организациями (органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, энергоснабжающими организациями, электросетевыми организациями, общественными объединениями и иными организациями всех форм собственности).

6.3. Порядок рассмотрения разногласий.

6.3.1. Разногласия между электроцехом и другими подразделениями разрешаются заместителем директора по строительству и эксплуатации.

6.4. Изменение, пересмотр, отмена Положения об электроцехе.

6.4.1. Изменение и пересмотр Положения о структурном подразделении вносит руководитель подразделения в следующих случаях:

- при изменения законодательства;
- при реорганизации, переименовании подразделения и изменении его подчиненности, а также изменении штатного расписания;
- при изменении нормативных оснований деятельности;
- при изменении функций и должностных обязанностей работников;
- по инициативе руководства и сотрудников подразделения с целью улучшения деятельности;
- при переименовании организации.

6.4.2. Отмена Положения осуществляется при утверждении новой редакции или ликвидации данного подразделения.

Заместитель директора по  
строительству и эксплуатации



Е. А. Шишкин